

# Mittetulundusühingu

## SAKU LINEDANCE KLUBI "HAPPY FEET"

### põhikiri.

#### I ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühingu nimi on MTÜ Saku Linedance klubi "Happy Feet" (edaspidi ühing).
2. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Saku vald.
3. Mittetulundusühing Saku Linedance klubi "Happy Feet" on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.
4. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik. Oma tegevuses juhindub Ühing Eesti Vabariigi seadustest, muudest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast. Ühingu põhitegevuseks ega eesmärgiks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
5. Ühingu majandusaasta algus on 01. jaanuar ja lõpp 31. detsember.
6. Ühingu eesmärk on igakülgset toetada ja arendada läbi tantsu tervislikku liikumist ning edendada linetantsu Saku vallas ja Eesti Vabariigis.
7. Punktis 6. nimetatud eesmärkide saavutamiseks on ühingul õigus:
  - a. võtta vastu annetusi ja sponsorsummasid;
  - b. koguda ühingu liikmetelt liikmemaksu;
  - c. omandada vallas- ja kinnisvara;
  - d. sõlmida koostöölepinguid teiste organisatsioonidega;
  - e. liituda teiste organisatsioonidega, ka rahvusvahelistega;
  - f. esindada ja kaitsta oma liikmete huve, mis ühtivad ühingu eesmärkidega;
  - g. arendada ühistegevust;
  - h. teha tehinguid, mis on kooskõlas põhiseadusliku korra, seaduste, käesoleva põhikirja ja heade kommetega.
8. Ühingu omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadustega. Ühing valdab, kasutab ja käsutab iseseisvalt kogu talle kuuluvat vara, tal on õigus osta ja müüa, koormata piiratud asjaõigusega, anda üürile, rentida, kinkida, vahetada ning maha kanda täielikult amortiseerunud või moraalselt vananenud põhivahendeid.
9. Ühing on asutatud määramata ajaks.

#### II Ühingu liikmeks vastuvõtmise ning ühingust väljaastumise ning väljaarvamise kord ja tingimused

10. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, kohustub täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
11. Ühingu liikmeteks võivad olla nii juriidilised kui füüsilised isikud, kelle liikmeks sobivus otsustatakse igal konkreetsel juhul eraldi.

12. Ühingu liikmeks võtab vastu juhatus kirjaliku avalduse alusel. Juhatuse otsusest peab juhatus liikmeks astujale teatama hiljemalt 1 kuu jooksul alates selle tegemisest.

13. Kui ühingu juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse üldkoosolekul.

14. Sellisel juhul otsustab uue liikme(te) vastuvõtmise ühingusse liikmekandidaadi avalduse alusel üldkoosolek.

15. Ühingu liikmeks vastuvõtmisest võib keelduda, kui liikmeks vastuvõtmine on vastuolus seadustes või käesolevas põhikirjas sätestatud tingimustega.

16. Ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda. Ühingust väljaastumise avaldus tuleb esitada juhatusle, kes kutsub kokku erakorralise üldkoosoleku hiljemalt 2 kuu möödumisel arvates avalduse esitamisele järgnevast päevast. Avalduse esitamiseks peab liige olema täitnud kõik oma kohustused ühingu ja selle liikmete ees, mis tulenevad seadusest, käesolevast põhikirjast, ühingu sisekorrast ja juhatuse seaduslikest korraldustest. Ühingust väljaastumisel peab liige tasuma liikmemaksu majandusaasta lõpuni.

17. Ühingu liikmelisus ei ole üleantav. Juriidilisest isikust liikme lõppemise korral lõpeb tema liikmelisus ühingu. Juriidilisest isikust ühingu liikmete ühinemise või jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad.

18. Liikmelisust ühingus ja liikmeõiguste teostamist ei saa pärandada.

19. Liige arvatakse juhatuse otsusel ühingust välja:

- a. tema surma korral (füüsiline isik);
- b. tema tegevuse lõppemise, tema ühinemise ja jaotumise korral (juriidiline isik);
- c. kui ta süstemaatiliselt rikub põhikirjas sätestatud;
- d. kui ta jätab süstemaatiliselt täitmata ühingu valitud organite otsuseid ja nende pädevuse piires kehtestatud akte;
- e. ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega taotlenud tasumistähtaja pikendamist;
- f. ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;
- g. kui tema tegevuse või tegevusetusega on tekkinud kahju ühingu tegevusele või heale mainele.
- h. kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks

20. Ühingust välja arvatud liikmele tuleb tema ühingust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest teatada kirjalikult nädala jooksul pärast otsuse tegemist.

21. Ühingu liikme väljaarvamise otsusega mittenõustumise korral on liikmel õigus kaevata otsuse peale üldkoosolekule 30 päeva jooksul otsuse ärakirja saamise päevast alates.

22. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmelisuse lõppemisel liikmemaksu ei tagastata.

### **III LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

23. Kõigil ühingu liikmetel on üldkoosolekul 1 (üks) hääl.

24. Liikmel on õigus:

- a. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
- b. volitada teist ühingu liiget ja esindada teist ühingu liiget hääletamisel üldkoosolekul;
- c. olla valitud ühingu juhtorganite liikmeks;

- d. osaleda Ühingu töös ja teha ettepanekuid ühingu tegevuse korraldamiseks;
- e. saada informatsiooni ühingu ja juhtorganite tegevuse kohta;
- f. teha ettepanekuid üldkoosolekule juhatuse liikmete valimiseks ja tagasikutsumiseks;
- g. astuda ühingust välja kirjaliku avalduse alusel;
- h. kasutada kehtestatud korras ühingu vara.

25. Liige on kohustatud:

- a. maksuma sisseastumismaksu, ühingu liikmemaksu ja muid sihtotstarbelisi makseid vastavalt üldkoosoleku poolt määratud summale ja korrale;
- b. järgima ühingu põhikirja ja täitma ühingu asutamislepinguga kehtestatud tingimusi;
- c. järgima ühingu juhatuse seaduslikke korraldusi;
- d. osalema üldkoosolekutel;
- e. pidama kinni ühingu sisekorrast ning ühingu ja liikme vahel sõlmitud lepingutest ja kokkulepetest;
- f. hoidma ja kasutama säästlikult ja otstarbekalt ühingule kuuluvaid materiaalseid väärtusi;
- g. mitte kahjustama oma käitumisega ühingu mainet.

26. Sisseastumismaksule ja liikmemaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega, mille poolt hääletasid vähemalt 4/5 ühingu liikmetest.

27. Ühingu liikme varaline vastutus:

- a. ühingu liige ei vastuta ühingu kohustuste eest;
- b. kui ühingu liige ei ole täielikult tasunud sihtotstarbelisi makseid, vastutab ta ühingu ees tasumata maksete ulatuses.

#### **IV Üldkoosolek**

28. Ühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek.

29. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- a. põhikirja muutmine;
- b. ühingu eesmärgi muutmine;
- c. juhatuse liikmete valimine ja tagsi kutsumine;
- d. juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- e. ühingu vabatahtlik lõpetamine;
- f. ühingu tegevuse jätkamine pärast lõpetamise otsust;
- g. ühinemise ja jagunemise otsustamine;
- h. ühingu likvideerimisel allesjääva vara jagamisel õigustatud isikute määramine;
- i. revisjoni määramine ja audiitori valimine;
- j. majandusaasta aruande kinnitamine;
- k. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse pädevusse.

30. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse:

- a. majandusaasta aruande kinnitamiseks;
- b. seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel ja korras,
- c. siis, kui ühingu huvid seda nõuavad.
- d. juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest.  
Kui juhatuse ei kutsu üldkoosolekut ühe nädala jooksul kokku, võivad ühingu liikmed ise üldkoosoleku kokku kutsuda.
- e. juhul kui seda nõuab revisjonikomisjon.

31. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt 2 nädalat. Kui üldkoosoleku päevakorras on majandusaasta aruande kinnitamine, tuleb üldkoosolekust ette teatada vähemalt 3 nädalat.

32. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul osaleb või on esindatud vähem kui pool ühingu liikmetest, kutsutakse sama päevakorraga üldkoosolek kokku teistkordselt ning siis on üldkoosolek otsustusvõimeline sõltumata osalevate või esindatud liikmete arvust.

33. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud ühingu liikmetest või nende esindajatest.

34. Põhikirja muutmiseks on vajalik 2/3 ja eesmärgi muutmiseks 9/10 ühingu liikmete nõusolek.

35. Üldkoosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Igal ühingu liikmel on õigus saada protokollist ärakiri alates seitsme (7) päeva möödumisest üldkoosoleku toimumisest.

## **V Juhatus**

36. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt 1 kuid mitte rohkem kui 3 liiget.

37. Igal juhatusel on õigus esindada ühingut kõikides õigustoimingutes.

38. Juhatus võib ühingu kinnisasju võõrandada või asjaõigusega koormata üldkoosoleku otsusega ja selles otsuses ettenähtud tingimustel. Vallasasjade võõrandamine ja koormamine toimub üldkoosoleku poolt kehtestatud korras.

39. Juhatusel on pädevusse kuulub:

- a. ühingu igapäevase tegevuse korraldamine;
- b. ühingu esindamine lepingute sõlmimisel ja tehingute tegemisel;
- c. ühingu töötajate palkamine ja töölepingute sõlmimine;
- d. ettepanekute tegemine üldkoosolekule uue liikme vastuvõtmiseks;
- e. ettepaneku tegemine üldkoosolekule liikmete ühingust väljaarvamiseks;
- f. ühingu sümbolika käsutamine;
- g. ettepaneku tegemine liikmemaksu summa ja kogumise korra määramiseks;
- h. ühingu raamatupidamise korraldamine.

40. Juhatusel on õigus määrata kolmeks (3) aastaks. Juhatusel on õigus määrata liikmele enne volituste tähtaja lõppu tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimatuse korral ühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

41. Juhul kui juhatuses on üle kahe liikme, valivad juhatusel liikmed endi hulgast juhatusel esimehe. Juhatusel esimees korraldab juhatusel tööd.

42. Juhatusel otsused on vastu võetud, kui selle poolt on vähemalt 2/3 juhatusel liikmetest.

43. Juhatusel koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla juhatusel esimees või teda asendav juhatusel liige ja protokollija.

44. Juhatusel liikmed vastutavad juhatusel pädevusse kuuluvate otsuste vastuvõtmise või vastuvõetud otsuste täitmata jätmise tagajärjel ühingule tekitatud varalise kahju eest solidaarselt. Juhatusel liikme vabastab vastutusest tema poolt esitatud eriarvamus vastuvõetud otsuse kohta, mis on protokollitud või tema puudumine juhatusel koosolekult mõjuvatel põhjustel (haigus,

lähetus ja muu selline). Juhatuse tegevuse heakskiitmisel üldkoosoleku poolt vabanevad juhatuse liikmed vastutusest eelmise majandusaasta tulemuste eest.

45. Ühingu nimel teostatavate tehingute, mille suurus ületab 50.000 krooni, sooritamiseks on vajalik üldkoosoleku eelnev nõusolek.

## **VI RAAMATUPIDAMINE, REVISJON JA AUDIITORKONTROLL**

46. Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist vastavalt kehtivale seadusandlusele ja heale raamatupidamistavale.

47. Üldkoosolek võib teiste organite üle järeelvalve teostamiseks määrata revisjoni või audiitorkontrolli, mille tulemuste kohta esitatakse aruanne üldkoosolekule.

48. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aruande ja tegevusaruande seaduses ettenähtud korras.

49. Juhatus esitab aruanded üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Aruanne peab olema esitatud selliselt, et seaduses nõutud audiitorkontrolli ja ühingu korraline üldkoosolek saaksid toimuda ettenähtud ajavahemiku jooksul ning aruanne kinnitatud seaduses ettenähtud tähtajaks.

50. Majandusaasta aruande kinnitamise otsustab üldkoosolek ja sellel kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

## **VII Ühinemine. Jagunemine. Likvideerimine.**

51. Ühingu tegevuse lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras või ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe.

52. Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras.

52. Ühingu likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

53. Ühingu likvideerimisel jagatakse allesjäänud vara liikmete vahel.

54. Teade ühingu likvideerimismenetlusest avaldatakse Riigi Teataja Lisas ja ühes üleriigilise levikuga ajalehes.

55. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist jaotatakse allesjäänud vara liikmesorganisatsioonide vahel.

56. Pärast likvideerimise lõppemist esitavad likvideerijad avalduse ühingu registrist kustutamiseks.

57. Ühingu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

Mittetulundusühingu Saku Linedance klubi "Happy Feet" põhikiri on kinnitatud asutamisepinguga, Sakus, 15.aprillil 2007a.

Asutajad:

Marek Linnutaja

Andrus Lipmaa

Krista Rattus

.....

.....

.....

(allkirjad)